

Teknisiä ohjeita

Kurssipäivystäjälle



Tulostus, kopiointi ja skannaus

- Akvaariossa (lehtilukusali) on opiskelijatulostin, jolla voi tulostaa, kopioida ja skannata.
- Tulostus omalta koneelta onnistuu tulostimessa valmiina olevaa USB-kaapelia hyödyntäen.
- Mikäli käytössäsi ei ole tietokonetta, tulostaminen onnistuu akvaarion yhteiskäyttökoneella.
- Tulostus onnistuu myös muilta tietokoneilta Jamsan opisto opiskelija ja Jamsan opisto vierailija –verkkojen kautta.
- Jos kone ei löydä tulostinta, avaa Windowsin tulostimet ja skannerit -asetukset, valitse ”Lisää laite” ja lisää Opiskelijatulostin iR-ADV C357.
- Toinen tulostin löytyy hallintokerroksen kopiointihuoneesta, tunnus 3467.

WIFI-verkko
Jamsan opisto vierailija
Kertakäyttöisen salasanan
saat kioskista tai
toimistosta



Salin tietokone

- Vierastunnukset juhla-/liikuntasalin tietokoneen sähköpostiin (Outlook)
 - Käyttäjätunnus: vieras@jamsanopisto.fi, salasana: V1er4s!!
 - Tähän sähköpostiin voi lähettää esim. PowerPoint-esityksen ja heijastaa sen valkokankaalle salissa. Poista tiedostot käytön jälkeen. HUOM! Samoilla tunnuksilla pääsee kirjautumaan myös luokissa oleviin tietokoneisiin.
- Tietokoneen näytöllä on kaksi kuvaketta laulukirjasovellukseen.
 - Laulukirja (OPISTO) on opiston MobilePay-tunnuksella (KÄYTÄ TÄTÄ)
 - Laulukirja (RAUHANYHDISTYS) on Jämsän rauhanyhdistyksen MobilePay-tunnuksella
 - Uusien laulukirjojen (verkkolaulukirja) käyttäjätunnus on Jkropisto ja salasana on Ruotsula42. Kirja avautuu yleensä ilman tunnuksien käyttämistä.



Ulko-ovien lukitus ja hälyttimet

- Ulko-ovissa on sähkölukitus, joka on päällä klo 21.30-7.00. Ovista, joiden vieressä on numeronäppäimistö, pääsee kulkemaan myös em. lukitusaikana käyttämällä avaimenperässä olevaa lätkeä viemällä se näppäimistön päälle, jolloin kuuluu piippaus ja ovi on avattavissa. Jos lätkässä ilmenee häiriötä, kannattaa kokeilla lätken liikuttamista näppäimistön päällä eri suuntiin. Numerokoodeja ei ole käytössä.
- Murtohälyttimet ovat päällä klo 24.00-6.00 hallintokerroksessa, keittiötiloissa ja kaikissa niissä luokissa, joiden ovesta on keltainen hälytyksestä yöaikaan varoittava lappu.



Yleisiä teknisiä ohjeita

Ruokasalin, hissin ja liikunta-/juhlasalin käyttö

- Ruokasalia ei linjaston uusimisen jälkeen enää käytetä opetukseen tai ryhmätyöskentelyyn äänien kantautumisen vuoksi. Keittiöväki toivoo, että iltapalan jälkeen ruokasaliin ei jäätäisi keskustelemaan, koska he joutuvat sulkemaan ruokasalin työaikansa puitteissa.
- Jos hissi on lukittuna, päivystäjällä on siihen avain. Kurssipäivystäjä lukitsee liikuntasalin iltaisin klo 22.30 salin alapuolella nukkuvien yörauhan turvaamiseksi (pelaamisäänet ja uruilla soittaminen kuuluvat salin alapuolelle). Kurssipäivystäjä tai joku kurssin vetäjistä avaa salin aamulla.

Tapaturmatilanteet

- Kurssipäivystäjä tietää ensiaputarvikkeiden sijainnin ja viranomaisnumerot ja hänellä on vakuutusyhtiön lomakkeet. Defibrillaattori on pääsisäänkäynnin vieressä aulassa.



Salin ääni ja kuva

Liikuntasalin äänentoisto ja dataprojektori

- Salin äänentoistolaitteet ja kannettava tietokone on sijoitettu salin etuosaan *äänentoistokaappiin*. Projektori on salin katossa ja yhteydessä tietokoneeseen.
- Kaappi pidetään yöajan lukittuna. Kaapin avain on naulassa, joka löytyy mentäessä salin etuosasta vasemmalta ovesta sisälle. Oikealla puolella on tekniikkapaneeli ja seuraavan oven takana oikealla ylhäällä on naulassa äänentoistokaapin avain.
- Pyri varmistamaan, että lapset eivät mene salin takaosan tiloihin. Älä kuitenkaan lukitse ovea, koska alkusammutuskalusto on sen takana.



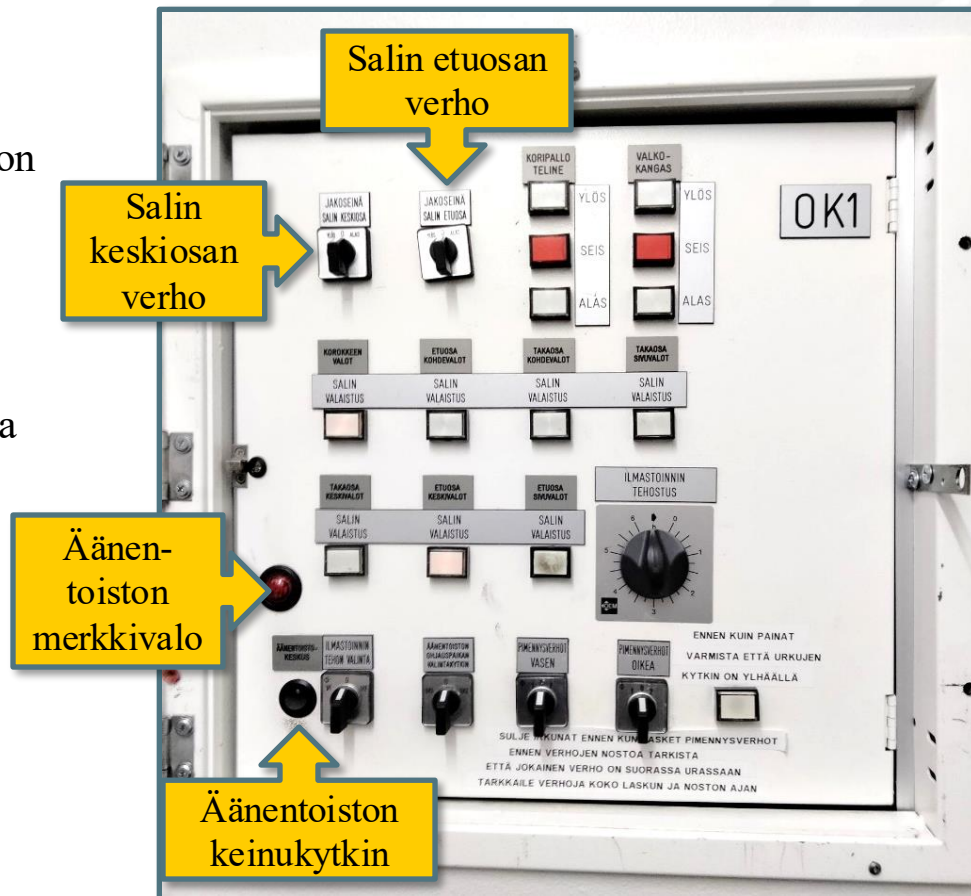
Salin ääni ja kuva

Tekniikkapaneeli

- Tekniikkapaneelissa on äänentoiston keinukytkin, valokatkaisijat sekä verhojen nostokytkimet. Etuverho tulee laskea alas urkujen suojaksi, kun salissa pelataan pallopelejä.
- Näyttämön valot salin peltikaapissa

Äänentoisto:

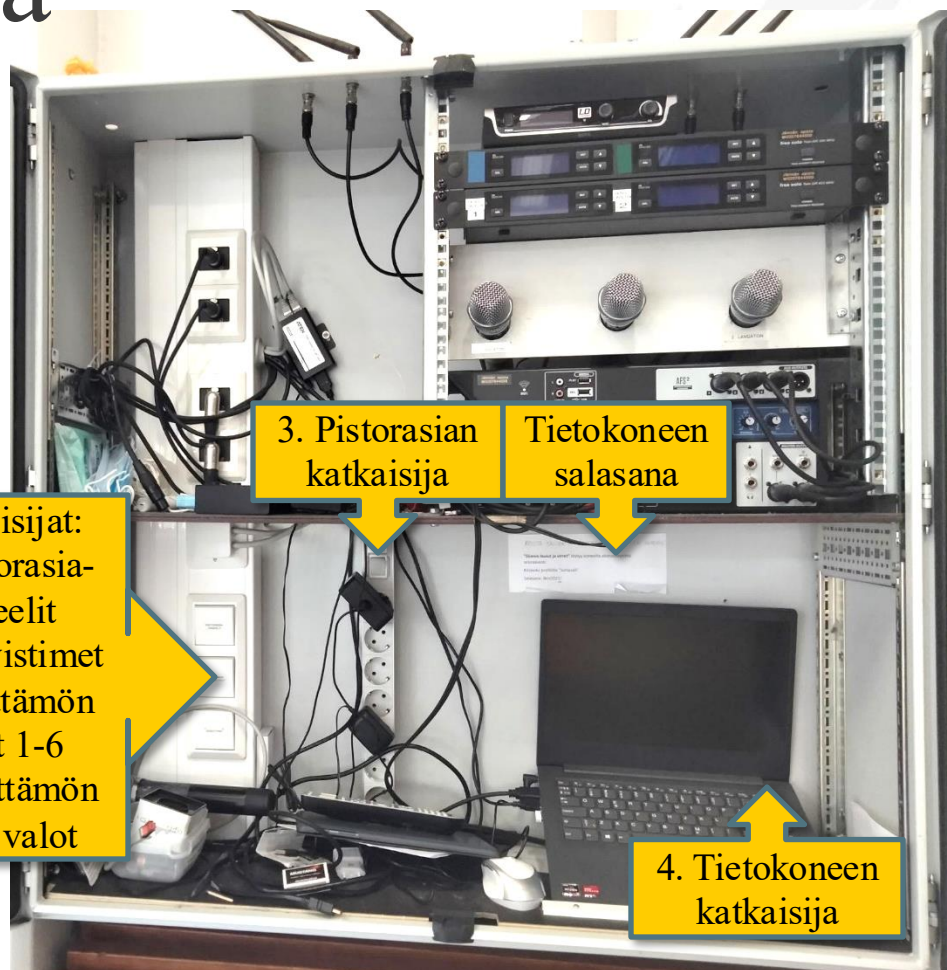
1. Napsauta keinukytkimestä ylös ja alas → punainen valo syttyy
2. Ota salin äänentoistokaapin avain naulasta
3. Avaa salin kaappi ja kytke virta päälle katkaisijoista 1 ja 4 (kts. seuraava sivu)



Salin ääni ja kuva

Äänentoisto:

1. Ota salin äänentoistokaapin avain naulasta
2. Avaa salin kaappi ja kytke virta päälle katkaisijoista 1, 2 ja 4
3. Katkaisija 3 pitäisi olla aina päällä. Kytke se tarvittaessa, mutta älä sammuta sitä
4. Näyttämön kohdevalojen 1-6 virta kytketään kytkimestä 5 ja valojen kirkkaus säädetään ylemmän hyllyn vasemmassa reunassa olevilla liukusäätimillä.
5. Muita näyttämön kohdevaloja ohjataan tietokoneella.



Salin ääni ja kuva

Äänentoisto

- Äänentoistoa varten on käytettävissä paristoilla toimivat neljä langatonta kapulamikrofonia ja kaksi langatonta sankamikrofonia. Mikrofoneissa näkyy pariston varaustila. Kapulamikrofonin paristot vaihdetaan kiertämällä mikrofonin kuori keskeltä auki. Kaapissa on yleensä varaparistoja, joita saa myös hallintokerroksen kopiohuoneen laatikostosta tai hallintokerroksen käytävän päätyvarastosta (oikealla).
- Äänentoistolaitteistoon tulee virta, kun katkaisimet 1 ja 2 ovat päällä (ks. edellinen sivu). Salissa mikrofoniin puhuttu ääni ei kuulu muualla opiston tiloissa, kun hallintokerroksen kuulutuslaitteistosta on valittu joku muu kuin ”Juhlasalista tuleva” -painike (esim. CD-soitin).



Salin ääni ja kuva

1. Laita virta päälle katkaisijoista 1-4
2. Kirjaudu tietokoneeseen (salasana koneen yläpuolella)
3. Osoita projektorin kaukosäätimellä projektorin edessä olevaa valkokankaan kohtaa ja paina projektorin virtakatkaisinta. Projektorin alapinnassa näkyvä sininen merkkivalo alkaa vilkkua kertoen siitä, että projektori on reagoinut virtapainikkeen painallukseen.
4. Odota hetki, niin tietokoneen näytön näkymä heijastuu valkokankaalle. Oletuksena projektoriin tulee viimeisin kytketty signaalilähde. Jos ruudulla näkyy "väärä kuva", vaihda signaalilähde:
 - Kaukosäätimestä Chromecast tai HDMI-kaapeli
 - Jos valitsit HDMI-kaapeli, valitse peltikaapissa olevasta HDMI-valitsimesta kaapin tietokone tai vieraan tietokone (kaapeli kaapin alla)



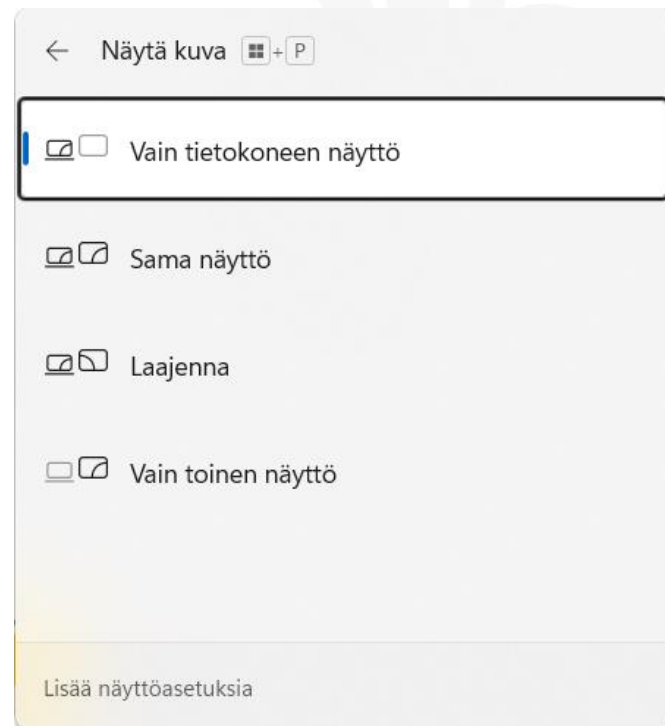
Huom! Osoita kaukosäätimellä valkokangasta, koska projektori ottaa signaalin sen kautta.



Salin ääni ja kuva

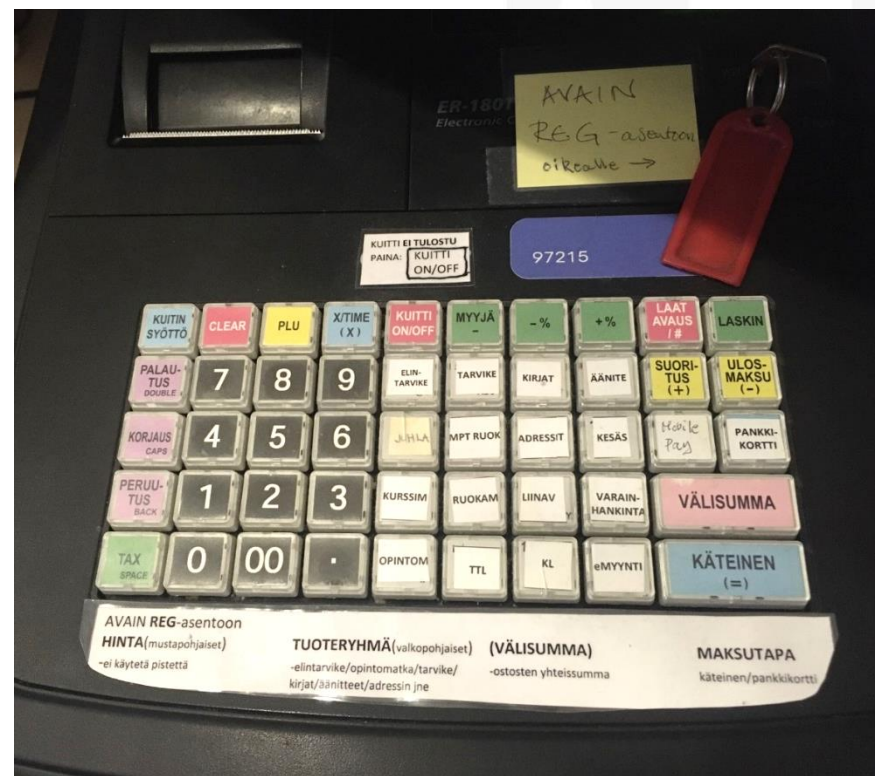
Mikäli luennoija haluaa esittää jotain omalta koneeltaan, mutta kuva ei välity tykin kautta valkokankaalle, kokeile seuraavaa:

- Tarkista ensin, että tykki on päällä ja kaapeli kunnolla kiinni
- Etsi luennoijan koneen näppäimistöstä kuva, jossa on näytönjakoa kuvaava ikoni. Joissakin tapauksissa komento vaatii yhtäaikaisen Fn-näppäimen painamisen.
- Kun saat näkyviin kuvan mukaisen valikon, valitse ”Sama näyttö”
- Mikäli tämä ei onnistu, voit kokeilla Chromecast-jakoa: avaa Chrome-selain, avaa oikeasta yläkulmasta kolmen pisteen takaa valikko ja valitse ”cast”



Kioskin kassakone

1. Myytäessä käännä avain REG-asentoon
2. Syötä tuotteen hinta **numeroilla** (älä käytä pistettä) ja valitse tuoteryhmä (**valkoinen näppäin**). Syötä jokainen tuote samaan tapaan
3. Maksutapoja on kolme:
 - a) Käteismaksussa paina ”**käteinen**”, TAI jos haluat vaihtorahalaskelman, paina ”**välisumma**”, syötä annetun rahan määrä ja vasta sitten ”**käteinen**”.
 - b) Jos maksu tulee kortilla, paina ”**välisumma**”. Jos välisumma katoaa, paina ”**kuitti syöttö**”. Syötä sama summa maksupäätteeseen ja anna asiakkaan maksaa. Kun maksupäätte ilmoittaa ”hyväksytty”, paina ”**Pankkikortti**”. Laita maksupäättekuitin myyjän kappale piikkiin.
 - c) Mobilepay-maksussa paina ”**MobilePay**” ja pyydä asiakasta näyttämään suoritus puhelimeltaan.
4. Jos kassakoneen kuitti ei tulostu, paina ”**kuitti on/off**”.
5. Tulosta asiakkaan kappale, mikäli tämä haluaa sen.



Kuulutuslaite

Kuulutus tapahtuu seuraavasti:

1. Valitse kuulutusasemasta haluamasi alueet (tai kaikki)
2. Paina mikrofonilaitteen PTT-painiketta koko kuulutuksen ajan TAI näpäytä LOCK-painiketta ennen kuulutusta ja uudestaan kuulutuksen jälkeen



Valitse ensin kuulutusalueet ja paina sen jälkeen:
vasen painike (PTT) = paina niin pitkään kuin puhut

oikea painike (LOCK) = näpäytä ennen kuulutusta
ja uudelleen kuulutuksen jälkeen



Jämsän Kr. Kansanopisto

Luokkien AV-varusteet

Luokka 1: projektori, kaiuttimet, tietokone

Luokka 2: projektori, 75" 4K -näyttö, kaiuttimet, tietokone, dokumenttikamera, piano

Luokka 3: projektori, 65" 4K -näyttö, kaiuttimet, tietokone, dokumenttikamera, piano

Luokka 4: projektori, 70" 4K -näyttö, kaiuttimet, tietokone, dokumenttikamera, piano

Luokka 5: projektori, 85" 4K-näyttö, äänentoistojärjestelmä (sis. 2 langatonta mikrofonia), tietokone, Logitech Group -kokouskaiutin kameralla ja lisämikrofoneilla, piano, urut

Luokka 6: projektori, 70" 4K -näyttö, kaiuttimet, tietokone, dokumenttikamera, urut

Luokka 7A: 75" 4K-näyttö, kaiuttimet, tietokone, Logitech Group -kokouskaiutin kameralla ja lisämikrofoneilla, pienet urut

Luokka 8: projektori, 70" 4K -näyttö, kaiuttimet, tietokone, Logitech Group –kokouskaiutin, piano, sähköurut, cembalo

Luokka 9: 75" 4K-näyttö, kaiuttimet, tietokone, Logitech Group –kokouskaiutin, sähköpiano

Luokka 10: projektori ja paljon striimausvälineitä yms.

Kotitalousluokka: projektori, 70" 4K -näyttö, kaiuttimet, tietokone

Sali: projektori, äänentoistojärjestelmä (sis. 4 langatonta mikrofonia), tietokone, flyygeli, urut

Akvaario: projektori, kurssilaisten tulostin, kaksi tietokonetta

